応募書類チェックシート

|  |
| --- |
| 名取市学生提案型まちづくり事業の提案に必要な書類の一覧です。次の手順で確認し、応募書類を**１部**ご提出ください。* 1. このチェックシートを用いて、不足している書類がないか□にチェックしてください。
	2. 表の順番に書類を重ね、このチェックシートを表紙にして、期限までに提出してください。
	3. 応募書類はすべてA4片面で印刷してください。
	4. 応募書類のデータを電子メールでも提出してください。

（データの提出のみでは、受理としませんのでご注意ください。）Email→→→　kyodo１@city.natori.miyagi.jp |

団体名

代表者氏名

連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提　　出　　書　　類　　　　　　　 | チェック欄 |
| １ | 名取市学生提案型まちづくり事業企画書（様式１） | □ |
| ２ | 学生提案事業企画書（事業計画）（様式２） | □ |
| ３ | 学生提案事業企画書（収支計画）（様式３） | □ |
| ４ | 申請団体概要書（様式４） | □ |
| ５ | 規約、会則等の写し | □ |
| ６ | 学生団体の構成員名簿 | □ |
| ７ | 学生団体の活動内容が分かるもの（チラシ、パンフレット等） | □ |

|  |  |
| --- | --- |
| P４ ＜応募に係る留意事項＞をご確認いただきましたか | □ |

|  |  |
| --- | --- |
| 　　応募書類を電子メールで送付した日　　　　　　　（　　　　月　　　日　） | 送付済　□ |