

税証明等に関する委任状

令和 年 月 日

名取市長あて

▽代理人（頼まれる人）

住所

氏名

上記の者を代理人として定め、次の権限を委任します。

1. 所得・(非)課税証明の請求
2. 納税証明の請求
3. 固定資産課税台帳登録事項証明の請求
4. 公課証明の請求
5. 名寄帳の写しの請求
6. その他（

）の請求

委任事項に○をつけてください。

▽委任者（頼む人）

住所

※個人の場合は、自署 または 記名押印

※法人の場合は、記名押印（代表者印）

氏名（法人名・代表者名）



生年月日

大・昭・平・令

年

月

日生

※必ず委任する本人が作成してください。

※記名した上で押印する場合は、朱肉を使用した印をご使用ください。

シヤチハタ（注1）は使用できません。

※消えないペンでご記入ください。

フリクション（注2）や鉛筆は使用できません。

（注1） シヤチハタは、シヤチハタ株式会社の登録商標です。

（注2） フリクションは、株式会社パイロットコーポレーションの登録商標です。