



令和6年度受験案内

名取市職員社会人経験者採用試験



〒981-1292 名取市増田字柳田 80 番地
総務部総務課職員係
TEL (022) 724-7142

この試験は、令和7年度の採用予定者を決定するために行うものです。

◎第一次試験日：1月11日（土）

◎申込受付期間：12月4日（水）午前9時
～12月23日（月）正午まで

1 試験区分

試験の種類	職 種	採用予定人員	職 務 の 内 容
社会人経験者	行 政	若干名	行政事務の業務
	土 木	若干名	技術的・専門的業務
	建 築	若干名	技術的・専門的業務
	保健師	若干名	技術的・専門的業務
	司 書	若干名	司書の業務

（注）採用予定人員については、今後変更になることもあります。

2 受験資格

職 種	受 験 資 格	
行 政	昭和60年4月2日以 降に生まれた方	直近5年（令和元年12月1日～令和6 年11月30日）中に民間企業や行政機 関等での実務経験を2年以上有する方
土 木		学校教育法に基づく大学、短期大学、高 等専門学校、高校のいずれかで、土木を 専攻して卒業した方で直近5年（令和元 年12月1日～令和6年11月30日） 中に民間企業や行政機関等での土木に 関連した実務経験を2年以上有する方

建 築	昭和 6 0 年 4 月 2 日以降に生まれた方	学校教育法に基づく大学、短期大学、高等専門学校、高校のいずれかで、建築を専攻して卒業した方で直近 5 年（令和元年 1 2 月 1 日～令和 6 年 1 1 月 3 0 日）中に民間企業や行政機関等での建築に関連した実務経験を 2 年以上有する方
保健師		令和 6 年 1 1 月末現在において、保健師の免許を有し、かつ、保健師免許取得後、直近 5 年（令和元年 1 2 月 1 日～令和 6 年 1 1 月 3 0 日）中に民間企業や行政機関等での保健師として実務経験を 2 年以上有する方
司 書		令和 6 年 1 1 月末現在において、司書の資格を有し、かつ、直近 5 年（令和元年 1 2 月 1 日～令和 6 年 1 1 月 3 0 日）中に公立図書館または私立図書館において、司書として実務経験を 2 年以上有する方

※この実務経験には、週 3 8 時間 4 5 分以上の勤務を 1 年以上継続した期間のみが通算できます。

※休業等（病気休暇や病気休業等）のため業務に従事しなかった期間が 3 0 日以上ある場合は、その休業等の期間は通算できません。この場合、当該休業等に引き続く前後の勤務時間は、実務経験期間に通算できます。

◎ 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・ 日本の国籍を有しない人
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 名取市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験日時及び試験会場

試験区分	職 種	試 験 日 時	試 験 会 場
社会人経験者	行政 土木 建築 保健師 司書	1 月 1 1 日（土） 9 : 30～11 : 10	名取市役所 （※応募者多数の場合、 変更あり）

◎ 第二次試験は、第一次試験に合格した人に別途通知します。

4 試験の方法及び内容

試験種目	内 容
第一次試験	
職務基礎力試験(択一式)	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題 (60分)
職務適応性検査	社会人の職務・職場への適応性を性格傾向の観点からの検査 (20分)
第二次試験	
身 体 検 査	健康診断書に基づく職務遂行に必要な健康度についての審査
面 接 試 験	公務員としての適格性について総合的な口頭試験 ※試験日は個別にご連絡します。

(注) 試験の内容は、今後変更になることがあります。

5 申込受付期間及び受験手続き

受 付 期 間	令和6年12月4日(水) 午前9時～12月23日(月) 正午まで ※受験申込期間最終日は、みやぎ電子申請サービスへのアクセスが集中し、手続きに時間がかかる場合があります。また、通信回線上の障害が原因であっても、申込受付期間を過ぎると受付できませんので、余裕をもって早めに申込手続きを行ってください。
申 込 方 法 及び申込先	申込方法は、「みやぎ電子申請サービス」を利用したオンライン申込とします。4ページの「電子申請フロー図」などをよく確認の上、次のアドレスから申し込んでください。 https://www.shinsei.elg-front.jp/miyagi2/uketsuke/form.do?acs=natoriR6syakaijin 受験申込はこちら → ※12月4日(水) 午前9時から アクセス可能になります。 
受験票の交付	令和7年1月7日(火)頃に発行します。 「受験票」をみやぎ電子申請サービスで発行しますので、案内に従いダウンロード・印刷し、第一次試験当日に持参してください。

注意事項

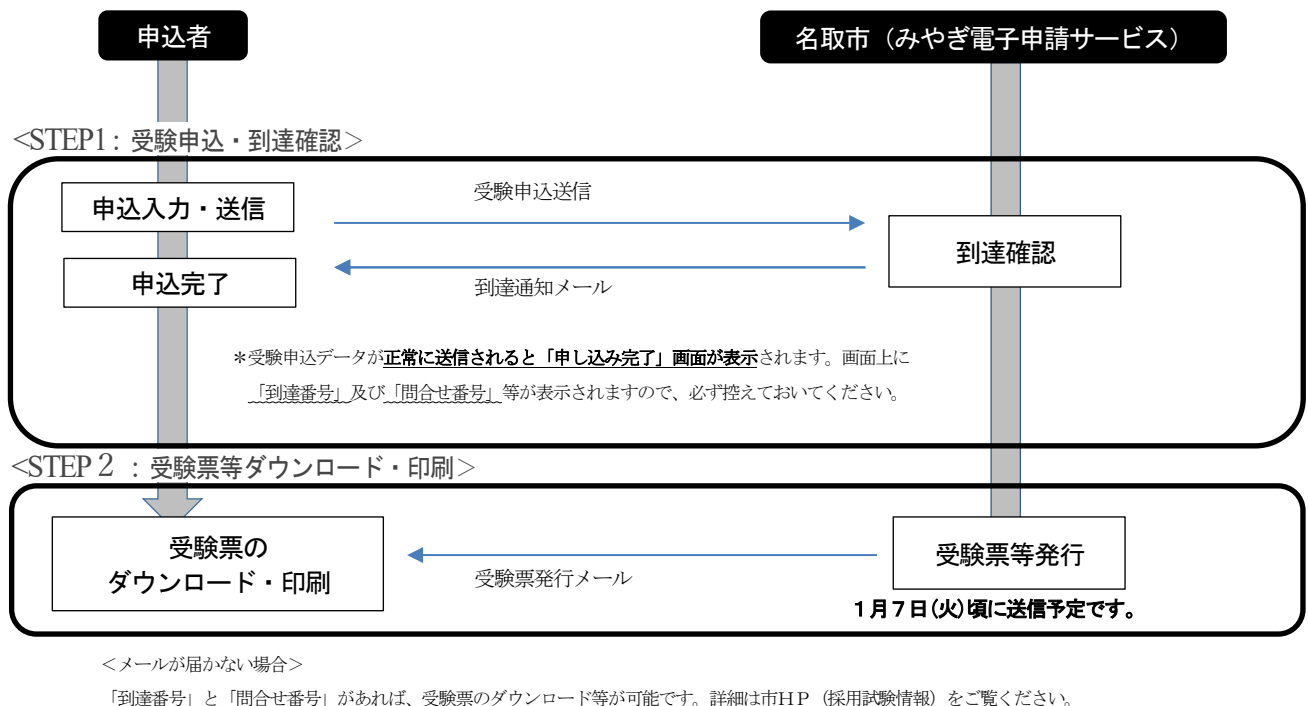
- ◎ 通信障害等によるトラブルについては、市は一切の責任を負いません。
- ◎ 電子申請に必要な動作環境は「みやぎ電子申請システム」サイト内でご確認ください。
- ◎ 申込完了等の通知メールの送信者名は「みやぎ電子申請サービス」と表示されます。誤って削除しないでください。
- ◎ 申請後、入力内容に誤りがあった場合は総務課職員係まで連絡ください。

電子申請フロー図

令和6年度職員採用試験の概要についての「令和6年度名取市職員採用試験の電子申請による受験申込ガイド」を必ず確認してください。

●インターネットによる申込みには、次のものがが必要です。

- ・パソコン、スマートフォン等
- ・本人のメールアドレス
- ・A4サイズが出力できるプリンタ（コンビニのプリントサービスの利用も可）
※カラー・モノクロどちらでも可



6 合格の発表

- ◎ 第一次試験合格発表：1月下旬
- ◎ 最終合格発表：2月下旬

発表は、名取市役所公告板に掲示するほか、各試験の受験者全員に書面でお知らせします。

7 合格から採用まで

- ◎ 最終合格者は、試験職種ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、そのうちから成績順に採用者が決定されます。したがって、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。
- ◎ 採用候補者名簿からの採用は、原則として令和7年4月1日です。
なお、名簿の有効期限は、原則として確定した日から1年です。
- ※10年以上の間、合格者は全員採用しています。
- ◎ 職務期間の確認のため、最終合格発表後に職歴証明書等の提出が必要となります。
- ◎ 受験資格がないこと、受験申込書に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。また、資格の取得見込みとして受験された人で、その資格が取得できない場合は採用されません。

8 試験結果の開示

この試験の結果（本人の総合順位及び総合得点）については、口頭で開示を請求することができます（下表参照）。開示を希望する場合は、受験者本人が、受験票及び本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等）をお持ちのうえ、午前9時から午後5時までの間に、下表の開示場所に直接おいで下さい。

ただし、閉庁日（土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日）は、受付いたしません。なお、電話、はがき等による開示の請求はできません。

試 験	開示請求できる人	開示内容	開示受付期間	開 示 場 所
第一次試験	第一次試験 不合格者	総合順位 及 び 総合得点	合格発表の日 から1か月間	名取市役所 総務部総務課 (名取市増田字柳田80)
第二次試験	受験者全員			

9 勤務条件等

(1) 給 与

初任給は市条例等に基づき、学歴、職歴等により調整の上、決定されます。下記のほか、地域手当、期末・勤勉手当、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれの要件により支給されます。

【モデルケース】

初任給(大学卒業後職務経験5年) 224,300円程度(地域手当含む)

初任給(大学卒業後職務経験10年) 235,700円程度(地域手当含む)

※令和6年4月1日現在

(2) 勤務時間

原則として、月曜日から金曜日までの勤務で、土曜日・日曜日、祝日、年末年始が休日となります。勤務時間は8時30分から17時15分までの7時間45分勤務です（1時間休憩）。ただし、勤務内容や勤務場所などによって、変則的な勤務となることもあります。

(3) 研修制度

名取市では、名取市人材育成基本方針に基づいた研修計画を策定しています。自己啓発、自己研鑽が研修の基本ですが、それをサポートするように職場内研修（職場内の仕事を通しての指導・助言など）や職場外研修（研修所などにおける研修）が実施されます。

(4) 採用後の配属等

行 政：税務課、社会福祉課、介護長寿課、市民課、学校教育課などで、市政全般における施策立案、窓口業務等に携わります。

土 木：土木課、都市計画課、下水道課などで、設計積算、監督、施設の維持管理等の技術的・専門的業務に携わります。

建 築：都市計画課、教育部教育総務課などで、設計積算、監督、施設の維持管理等の技術的・専門的業務に携わります。

保健師：保健センター、介護長寿課などで、母子保健、成人保健、老人保健、精神保健等に関する指導、予防等に関する技術的・専門的業務に携わります。

司 書：図書館などで、図書館資料の貸出及び返却、レファレンスサービス、読書案内、読書活動推進のための各種主催事業の企画立案や実施に携わります。

※ いずれの職種においてもジョブローテーションや人事運営上の都合により、市政の様々な部署に配属となる可能性があります。

※ 名取市のホームページにも様々な情報が載っています。ぜひご覧ください。

10 前年度の採用状況

令和5年度の採用状況をお知らせします。

試験区分	試験種類(職種)	採用予定人員	応募者数	受験者数	第一次試験合格者数	最終合格者数	最終倍率
社会人経験者	行政	6人程度	120人	95人	27人	6人	15.8倍
	土木	若干名	8人	6人	3人	1人	6.0倍
	司書	若干名	7人	7人	3人	1人	7.0倍
社会人経験者(追加)	行政	5人程度	67人	61人	16人	9人	6.8倍
	文化財	若干名	4人	3人	3人	1人	3.0倍

情熱と元気あふれる方、一緒に元気な名取市をもっと元気にしていきましょう！

愛される ふるさとなとり
～共に創る 未来へつなぐ～

