

長期休業利用申請書

令和 年 月 日

名 取 市 長 あて

〒
保護者 住所
氏名
連絡先 自宅
(携帯父)
(携帯母)

令和 7年度

利用児童クラブ名		放課後児童クラブ		区分	1 初めて利用 2 再利用
ふりがな		性別	学年	生年月日	
児童氏名		1 男 2 女	年生	平成 年 月 日	
就学前状況	1 保育施設名 () 2 家庭				
利用内容	学年始 ・ 夏季休業 ・ 秋季休業 ・ 冬季休業 ・ 学年末				
申請理由					
利用時間	時 分～ 時 分まで	帰宅方法	迎え 有 ・ 無		
家族状況(同居単身赴任同居でない保護者の方全員記入)	続柄	氏名(ふりがな)	年齢	兄弟申込有・無	勤務先・学校[学年]・保育所・幼稚園等
					TEL
					TEL
緊急時の連絡先	連絡先名		続柄	電話番号	
	①				
	②				
	③				

<裏面もご記入ください>

