

就労証明書

名取市長 宛

証明日	西暦	2024	年	10	月	23	日
事業所名	〇〇株式会社						
代表者名	〇〇 〇〇〇						
所在地	〇〇市〇〇区〇丁目〇〇-〇						
電話番号	〇〇〇 — 〇〇〇 — 〇〇〇〇						
担当者名	〇〇 〇〇						
記載者連絡先	〇〇〇 — 〇〇〇 — 〇〇〇〇						

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																			
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☒ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()																			
2	フリガナ	ナトリ ハナコ																			
	本人氏名	名取 花子										生年月日		1993	年	6	月	6	日		
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☒ 有期		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		2022 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日															
4	本人就労先事業所	名称		〇〇株式会社				※ ↑ 無期・有期に関わらず、必ず記入をお願いします。													
		住所		〇〇市〇〇区〇丁目〇〇-〇				※右上欄に記載の事業所名・住所と異なる場合は、記載してください。													
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()																			
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	180	時間	0	分	(うち休憩時間 1,200 分)					
		☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐		一月当たりの就労日数	月間	20	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日			
		平日		8		時	30		分	~	17	時	30		分	(うち休憩時間 60.00 分)					
		土曜				時			分	~		時			分	(うち休憩時間 分)					
		日祝				時			分	~		時			分	(うち休憩時間 分)					
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間				□ 月間 □ 週間		時間		分		(うち休憩時間 分)									
		就労日数				□ 月間 □ 週間		日													
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯				時		分		~		時		分		(うち休憩時間 分)					
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	2024	年	7	月	年月	2024	年	8	月	年月	2024	年	9	月					
		20		日	／月	180.00	時間	／月	20	日	／月	180.00	時間	／月	20	日	／月	180.00	時間	／月	
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中																			
		期間				年	月	日	~				年	月	日						
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☒ 取得済み																			
		期間		2023		年	5	月	1	日	~		2024		年	5	月	31	日		
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み		理由		☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他()															
		期間				年	月	日	~				年	月	日						
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☒ 復職済み 2024 年 6 月 1 日																			
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中		期間		2024 年 6 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日															
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		9		時	30		分	~	16	時	30		分	(うち休憩時間 60 分)					
13	保育士等としての勤務実 態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無																			
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☒ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																			
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																			
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																			
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																			
18	備考欄	①残業有り・更新有り・土曜勤務有り(不定期) など上記に記入できなかった追加事項があれば、この欄に記入してください。② 雇用開始日(期間)等の記入漏れにご注意ください。																			
19	保護者記載欄	児童名		生年月日				施設名		☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)											
		名取 花		2018 年 5 月 1 日				〇〇児童センター													
		児童名		生年月日				施設名		☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)											
		名取 太郎		2016 年 8 月 3 日				〇〇児童センター													
		児童名		生年月日				施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)											
				年 月 日																	