

排水設備台帳（工事概要調書）

下記のとおり完了したのでお届けします。



令和 年 月 日

名取市長 あて

作成者名

申請者	氏名	
	住所	
土地所有者	氏名	
	住所	
使用水区分		
排水区分		
特定・除害	業種	
	日水量	m ³ /日
指定工事業者名		
責任技術者名		

確認番号	第 一 号
申請日	令和 年 月 日
排水設備工事区分	
水洗便所工事区分	
使用開始日	令和 年 月 日
完了日	令和 年 月 日
検査日	令和 年 月 日
検査済証交付日	令和 年 月 日
特記事項	

設置場所	(住居表示 丁目 番 号)			
	名取市 番地			
	供年	用月	開始日	年 月 日
家屋概要	用途			
	方建物	書名		
	世帯数 (メーター数)	世帯 (個)		

位置図

※ 作成上の注意

- 1. 本台帳は、1棟毎に作成すること。
- 2. 家屋概要の用途、方書は詳細に記入すること。
- 3. 位置図は貼りつけせず、印刷すること。
- 4. 世帯数が20戸を超える場合は別紙に記入すること。
- 5. 本台帳は、B4横短辺とじて両面印刷とすること。
- 6. 用紙は、紙厚0.19mm±0.02mm、米坪160g/m²±10%、白色度85%以上とすること。

入居者名簿	室番号	メーター番号	指 針	室番号	メーター番号	指 針	室番号	メーター番号	指 針	室番号	メーター番号	指 針
			m ³			m ³			m ³			m ³
			m ³			m ³			m ³			m ³
			m ³			m ³			m ³			m ³
			m ³			m ³			m ³			m ³
			m ³			m ³			m ³			m ³

方 位	
縮 尺	
1 :	